



Fiche de stage : chargé-e de mission communication et événementiel pour la Chaire Comptabilité écologique

Contexte

La Chaire partenariale Comptabilité Écologique, portée par la Fondation AgroParisTech et inaugurée en septembre 2019 à l'Unesco, a pour objectif de développer, expérimenter et promouvoir des méthodes comptables pour une transition écologique des organisations, des territoires et de la société vers la durabilité forte. Elle travaille à trois niveaux : organisations (entreprises et administration publiques), écosystèmes, nation. Elle développe et encadre des travaux de recherches théoriques et appliqués en lien avec les acteurs publics et des entreprises.

Elle s'organise autour d'une équipe de recherche, d'un Bureau (Directeurs de la Chaire, Coordinateur et Coordinateur scientifique), d'un Comité de pilotage, d'un Comité d'Orientation et d'Évaluation, d'un Conseil Scientifique et d'une large diversité de partenaires, parmi lesquels les partenaires académiques : AgroParisTech, l'Université Paris Dauphine, l'Université de Reims Champagne-Ardenne, l'Institut Louis Bachelier et les partenaires mécènes : LVMH, le Groupe Rocher, le Ministère de la Transition Écologique (MTE), le Conseil National de l'Ordre des Experts-Comptables (CNOEC), Le Grand Port Maritime de la Rochelle, Crédit Mutuel Arkea, CDC Biodiversité, L'institut CDC pour la Recherche, Cœur d'Essonne Agglomération, les cabinets : VertigoLab, La Dame à la Licorne (LADALL) et AsCA.

Le nombre grandissant de projets et de collaborations nécessite aujourd'hui le renforcement des fonctions supports de la Chaire, afin d'assurer une centralisation et gestion optimales des ressources disponibles et d'adapter les formats et contenus de communication aux publics auxquels elle s'adresse, aux enjeux et à la nature des travaux. Par ailleurs, le premier cycle de 5 ans de la Chaire arrivera à son terme le 31 décembre 2023, et devra donner lieu à un colloque conclusif de restitution et à la production de divers contenus (documents de synthèses, plaquettes, vidéos, rapport d'activité) visant à rendre compte du travail accompli. Pour toutes ces raisons, la Chaire souhaite monter une équipe dédiée à la valorisation de ces travaux, à l'animation des vitrines web de la Chaire : site internet et réseaux sociaux, et à l'appui à l'organisation d'événements de la Chaire, dès février 2023, et pour une durée minimale de 6 mois.

Objectifs et missions

Le/la chargé.e de mission sera chargé.e de rendre visible l'ensemble des activités de la Chaire et son écosystème. Il ou elle participera pour cela au développement d'une stratégie et d'un cadre de rayonnement et de plaidoyer autour des grands objectifs et axes de travail de la Chaire, à l'animation des vitrines web de la Chaire (site internet, réseaux sociaux, newsletter) en lien avec un webmaster et les coordinateurs (coordinateur et coordinateur scientifique) de la Chaire, à la rédaction de notes de synthèses, de communiqués et à la mise en beauté de supports de communication. Le ou la chargé.e de mission assistera enfin le coordinateur dans l'organisation et la gestion des événements, des ressources et bases de données et de suivi de la Chaire.

Missions spécifiques :

- Rédiger des contenus originaux à partir de productions et d'actualités de la Chaire : communiqués, newsletter, articles thématiques, interviews (20% du temps)
- Administrer le site internet de la Chaire, en lien avec le webmaster, animer les réseaux sociaux et assurer une veille du secteur (15% du temps)
- Participer activement à l'organisation et la gestion des événements de la Chaire (15% du temps)
- Assurer une veille générale et un suivi des travaux conduits par la Chaire au travers des productions de la Chaire et de la participation aux séminaires et réunions de la Chaire et du [Lab Capital Naturel](#) (initiative commune de la CCE et du WWF France) (10% du temps)
- Participer, en lien avec les coordinateurs, les différentes instances de la Chaire, et l'écosystème de la Chaire, à la définition et au suivi d'une stratégie et d'un cadre de rayonnement (10% du temps)
- Gérer, en lien avec le coordinateur de la Chaire, les bases de données, de documents et d'enregistrements de la Chaire et la rédaction de compte-rendu de réunions (10% du temps)
- Mettre en forme des supports de communication, des rapports et compte-rendu de la Chaire, à partir de template ou sur proposition du / de la chargé.e de mission (10% du temps)

Apports pour le la stagiaire :

- Mise en relation avec un large réseau d'acteurs engagés sur des questions de RSE, de développement durable et de protection de l'environnement : universitaires, services du ministère en charge de l'environnement, entreprises, collectivités, ONG internationales, opérateurs etc.
- Formation introductive aux enjeux de la comptabilité écologique au niveau des organisations, des écosystèmes et d'un État, et au modèle CARE (Comprehensive Accounting In Respect of Ecology) de comptabilité multi-capitaux
- Acculturation plus largement aux travaux de la Chaire Comptabilité écologique et par ce biais, du Lab Capital Naturel (CCE / WWF France), du groupe de travail « Economie et Biodiversité » de l'Observatoire National de la Biodiversité (ONB, OFB)
- Formation complémentaire, si nécessaire, à certains outils et dispositifs de communication et de valorisation de contenus
- Participation aux réunions d'équipe mensuelles et accès aux événements internes à la Chaire

Profil recherché

- Master 2 (ou équivalent) en science-politique, en communication, en école de journalisme ou autre formation comprenant une expérience étudiante, professionnelle ou extra-professionnelle en communication et gestion / organisation d'événements
- Connaissances en outils de webmaster
- Bonne connaissance et maîtrise du fonctionnement des réseaux sociaux
- Très bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles, esprit de synthèse, rigueur, autonomie, ouverture d'esprit, créativité
- Intérêt marqué pour les sujets à l'interface entre sciences économiques et sociales et sciences de l'environnement et pour le monde de la recherche
- Des connaissances en comptabilité nationale et d'entreprise sont un plus
- Anglais courant

Conditions :

Localisation : CIRED (Nogent-sur-Marne), possibilité de télétravail partiel

Durée : 6 mois. (35h/semaine)

Démarrage à partir de février ou mars 2023.

Remboursement de 50% des frais de transports. Accès aux formations dispensées par la Chaire.

Pour postuler, envoyez un CV accompagné d'une lettre de motivation à :

Aurelien.oosterlinck@agroparistech.fr ; Clement.morlat@gmail.com

Date limite de candidature : 30 janvier 2023